

# FELHASZNÁLÓI LEÍRÁS

## AZ IGÉNYBEVÉTELEK JELENTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ, KENYSZIVEL ÖSSZEFÜGGŐ FENNTARTÓI FELADATOKHOZ

*Készítette: Szociális Ellátások Főosztálya, Magyar Államkincstár*

*verziószám: 1.19.8.*

### **Tisztelt Felhasználók!**

Az alábbi felhasználói leírás az **igénylések, igénybevételek rögzítése** vonatkozásában az Igénybevevői Nyilvántartásban (továbbiakban: KENYSZI) feladatokat végző régi és új felhasználók számára készült a legfontosabb alapfunkciók áttekintésével. A rendszer egyes funkcióinak használatával összefüggő technikai kérdésekben a telefonos ügyfélszolgálattól is lehet segítséget kérni a

**+36-1-462-6670 telefonszámon, vagy a [kenyszi@allamkincstar.gov.hu](mailto:kenyszi@allamkincstar.gov.hu) e-mail címen.**

A címre kattintva (CTRL+kattintás) a részletes leírás jelenik meg.

## Tartalom

Általános információk.....	2
1. Regisztráció az IDM-ben.....	4
2. Adatszolgáltató regisztrációja, annak jóváhagyása (IDM).....	4
3. Adatszolgáltató hozzárendelése a szolgáltatáshoz (KENYSZI).....	5
1. Ellátott felvétele, vagy beazonosítása a Törzsadatokban .....	8
1.1. Törzsadatok keresése .....	8
1.2. Új gyermek adatainak rögzítése .....	8
1.3. TAJ ellenőrzés .....	9
1.4. Törzsadatok mentése .....	10
2. Ellátás (igénylés) rögzítése és lezárása .....	12
2.1. Új ellátás indítása .....	12
2.2. Ellátás adatainak beírása – általános adatok .....	14

2.3.	Szolgáltatás specifikus igénylés adatok.....	15
2.4.	Az igénylés véglegesítése .....	17
2.5.	Az ellátás megszüntetése .....	17
3.	Igénylés adatok változtatása a nyitott megállapodásban (Módosítás vagy Igénylés másolás) .....	19
3.1.	Igénylés módosítása .....	19
3.2.	Adat módosítás igénylés másolással .....	22
4.	Igénybevétel rögzítése .....	25
4.1.	Napló megnyitása.....	25
4.2.	Napló adatainak mentése .....	27
4.3.	Igénybevételi napló felület 2026.-ban bevezetett változásai .....	29
5.	Napló adatok módosítása, pótlása (Önellenőrzés) .....	31
5.1.	Napló adatok keresése .....	31
5.2.	ÖNELLENŐRZÉSI FELÜLET 2026.-ban BEVEZETETT VÁLTOZÁSAI.....	34
6.	Leadott jelentések lekérdezése.....	36
7.	A Megállapodásban rögzített adatok letöltése .....	39
	Elérhetőségek:.....	42

## Általános információk

A KENYSZI-ben elvégzendő feladatok alapvetően az alábbi lépésekre tagozódnak:

### **I. Jogosultság kezelés:**

1. E-képviselő regisztrációja, annak jóváhagyás (IDM)
2. Adatszolgáltató regisztrációja, annak jóváhagyása (IDM)
3. Adatszolgáltató hozzárendelése a szolgáltatáshoz (KENYSZI)

### **II. Rögzítési feladatok:**

1. Törzsadatok kezelése
2. Ellátás (igénylés) rögzítése és lezárása
3. Igénylés adatainak módosítása (igénylés másolás)
4. Igénybevétel, napi jelentés rögzítése
5. Igénybevétel jelentés módosítása, Önellenőrzés

6. Leadott jelentésekről riport készítése
7. A Megállapodásban rögzített adatok letöltése

Az alábbi tájékoztató a rögzítési feladatok lépéseit tartalmazza.

### A legfontosabb információk:

- Igénybevevőként mindig az ellátásban részesülő személy adatait kell rögzíteni.
- A legfontosabb határidők a KENYSZI-ben:
  - az **igénylést (ellátást)** annak **kezdő időpontját követő munkanap 24.00 óráig** lehet rögzíteni
  - az **igénybevétel rögzítésének** szabályai eltérőek lehetnek attól függően, hogy milyen szolgáltatáshoz történik az igénybevétel rögzítése:
    - „Napi jelentés” esetén az igénybevételt **a szolgáltatás igénybevételét követő munkanap 24.00 óráig** lehet rögzíteni. A rendszer figyelembe veszi a hétvégét és a munkaszüneti napokat is. (Pl. ha péntek munkanap, akkor a pénteki napra vonatkozó igénybevételt hétfő éjfélig lehet berögzíteni. Egy keddi munkanapi igénybevételt szerda 24.00 óráig lehet berögzíteni, ha szerda is munkanap. De ha pl. augusztus 20. egy szerdai napra esik, akkor azon a héten a keddi igénybevételt csütörtök éjfélig lehet berögzíteni.)
    - „Havi jelentés” esetén az igénybevételt az adott hónapot követő hónap **3. munkanapjáig** lehet rögzíteni (pl. a 2026. januári igénybevételeket 2026. február 04. szerda 24.00 óráig lehet rögzíteni).
    - Külön szabály érvényesül a Gyermekünk Védelmében informatikai Rendszerből (továbbiakban: GYVR) érkező igénybevételi jelentésekkel kapcsolatosan. A **GYVR-ből érkező** igénybevételi jelentések a GYVR-ben rögzített szakmai folyamatokhoz kapcsolódnak, az igénybevételi jelentést ebben az esetben nem a felhasználó végzi, ezért ezekre az **igénybevételi jelentésekre nem vonatkoznak** a napi vagy a havi jelentés szabályai.
- **Önellenőrzés** keretében két dolgot lehet elvégezni:
  - a már rögzített jelentést 1x módosítani, VAGY
  - az elmaradt jelentést pótolni.

Az önellenőrzés határideje: **a tárgyhót követő hónap 15. napján 24.00 óra.** (pl. 2026. januári rögzítésekre 2026. február 15-én 24.00 óráig lehet önellenőrzést végezni)

# I. Jogosultság kezelés

## 1. Regisztráció az IDM-ben

Az E-képviselő és adatszolgáltató IDM regisztrációjának részletes leírását [ide kattintva](#) érheti el.

4

## 2. Adatszolgáltató regisztrációja, annak jóváhagyása (IDM)

Az alábbi lépések mentén lehet a felhasználó adatszolgáltató:

**1.lépés: a felhasználó beregisztrál az IDM-ben** (<https://idm.nrszh.hu>). A regisztráció során az alábbiakat választja ki:

Ügyviteli rendszer=KENYSZI

Munkatárs kategória=KENYSZI/Jelentések szerepkör

A Lehetőségek oszlopban megjelenő KENYSZI/Adatszolgáltató szerepkört át kell húzni a Kiválasztva oszlopba:

### Egyéb adatok

Ügyviteli rendszer:

\* KENYSZI

Munkatárs kategória:

KENYSZI/Jelentések szerepkör

\*

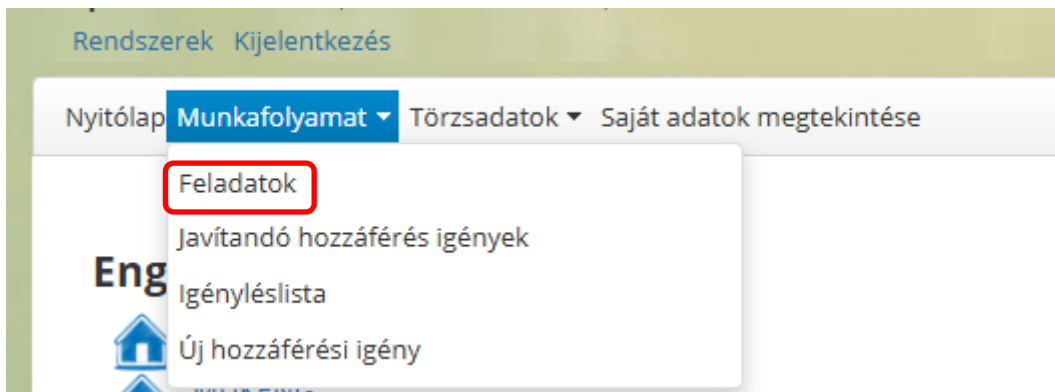
Lehetőségek

Kiválasztva


KENYSZI/Adatszolgáltató




**2.lépés: A fenntartó KENYSZI e-képviselője belép az IDM-be, és jóváhagyja az adatszolgáltató regisztrációját.** A regisztrációs igény az IDM-ben a Munkafolyamat/Feladatok menüpontban érhető el:



A **Feladatok** menüpontban a találati listában megjelenik az adatszolgáltató regisztrációs igénye:

Ügyletszám	Igénylő	Szervezet	Alkalmazás	Utolsó módosítás	Módosító munkatárs	
REGISZTRACIO/7726	Tesztelő Felhasználó	Bácsvirágok	KENYSZI	2025.09.01		

A  jelre kattintva lehet a regisztrációs űrlapot megnyitni.

**Figyelem! A regisztrációs űrlap adattartalmának ellenőrzése az e-képviselő feladata!** Az e-képviselő abban az esetben hagyja jóvá a regisztrációt, ha annak tartalma megfelelő (azaz a regisztráló felhasználó valóban a fenntartó munkatársa, az adatai megfelelően vannak kitöltve, és a kiválasztott szerepkör=adatszolgáltató).

Amennyiben a regisztrációs űrlap megfelelően van kitöltve, akkor az űrlap alján található **IGÉNYT JÓVÁHAGY** gombra kattintva tudja az e-képviselő jóváhagyni a regisztrációt:

Egyéb adatok

Beosztás: [redacted]

Fenntartók: [redacted]

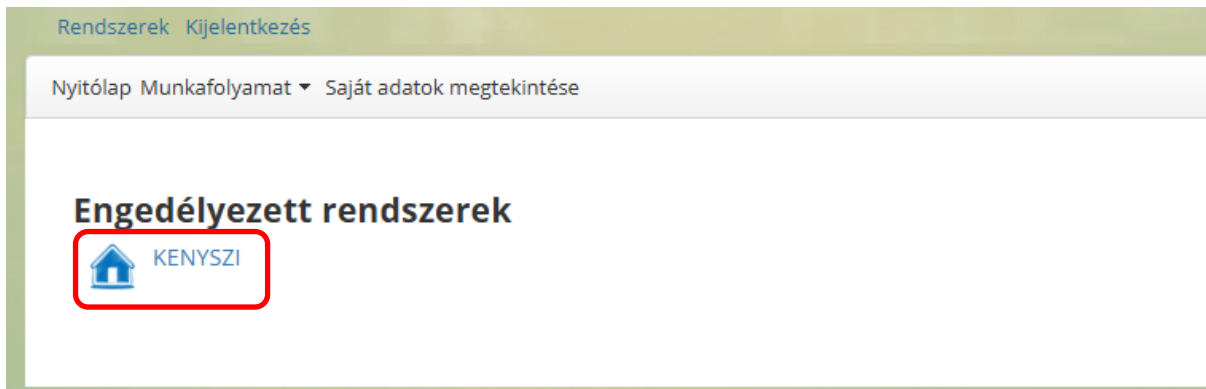
Hozzájárulok ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár a regisztráció során megadott személyes adataimat kezelje. A hozzájárulásom jelen nyilatkozatom visszavonásáig érvényes.

< Vissza Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés **Igényt jóváhagy** Javításra küld Igényt elutasít

Ezzel a regisztráció jóváhagyásának IDM oldali feladatait az e-képviselő elvégezte, a további feladatokat a KENYSZI-ben kell elvégeznie.

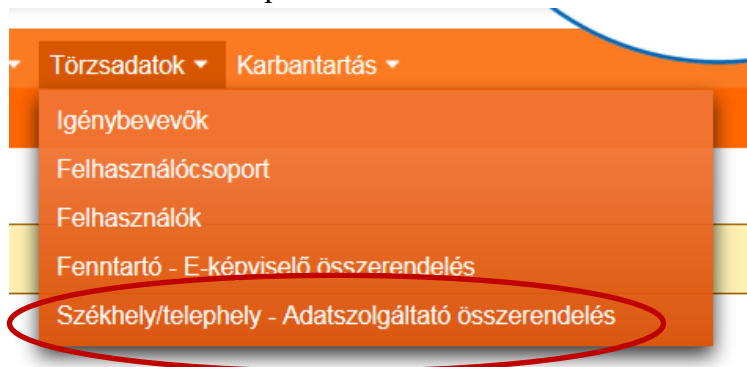
### 3. Adatszolgáltató hozzárendelése a szolgáltatáshoz (KENYSZI)

**3. lépés: az IDM-es jóváhagyást követően az e-képviselő az IDM-ből átlép a KENYSZI-be.** Ehhez az IDM nyitólapján megjelenő kis házikó ikonra kell kattintania:



**4.lépés: az e-képviselő a KENYSZI-ben elvégzi az adatszolgáltató szolgáltatással történő összerendelését az alábbiak szerint:**

Az adatszolgáltató hozzárendelése a Törzsadatok - Székhely/telephely – Adatszolgáltató összerendelés menüpontban történik.



Az e-képviselő az „Adatszolgáltató hozzárendelése” gomb használatával a kiválasztó felületre jut, itt a „Kiválaszt” funkció használatával ki kell keresni a hozzárendelni kívánt adatszolgáltatót a felhasználók közül. A „Lista szerkesztése” funkció használatával

kiválasztjuk a szolgáltatást, majd a „**Jogosultság mentése**” gomb használatával rögzítjük a felhasználó adatszolgáltatói jogosultságát a kiválasztott szolgáltatáshoz.

**A hozzárendelést követően a rendszerből ki kell lépni, majd ismét bejelentkezni, hogy az adatszolgáltató jogosultsága aktivizálódjon a szolgáltatásnál.**

Adatszolgáltató: **Kiválaszt**

**7**

**i** Az adott szolgáltatásnyújtási helyhez kapcsolódó szolgáltatások/ellátások a Lista szerkesztése gombra kattintva jelennek meg!

**Szolgáltatás lista** Összesen: 0 sor (1 / 1)   25 /oldal

Szolgáltatás típus ⇅	Művelet
Nincsenek megjeleníthető elemek!	

Összesen: 0 sor (1 / 1)   25 /oldal

**Lista szerkesztése**

**i** Amennyiben kiveszi a pipát, akkor a felhasználó csak megjelenítési jogosultsággal fog rendelkezni!

Adatrögzítési és -módosítási jogosultság:

Mégsem **Jogosultság mentése**

**Az adatszolgáltató összerendelésével és az összerendelés megszüntetésével kapcsolatos részletes leírás [ide kattintva](#) érhető el.**

# II. Rögzítési feladatok a KENYSZI-ben

## 1. Ellátott felvétele, vagy beazonosítása a Törzsadatokban

### 1.1. TÖRZSADATOK KERESÉSE

Új igénybevevő rögzítésének megkezdése előtt javasolt rákeresni a **Törzsadatok – Igénybevevők** menüpontban a **Törzsadatok – Igénybevevő áttekintése** képernyőn az igénybevevőre, hogy létezik-e már az igénybevevő az Ügyfélértörzsben. Célszerű ezt megtenni a felesleges adatrögzítés elkerülése érdekében.

TAJ azonosító ismeretében az alábbi módon keressünk:

- adjuk meg a TAJ azonosítót és a születési időt, vagy
- TAJ azonosító hiányában a születési időt és a viselt vagy születési nevet
- születési idő hiányában, a TAJ azonosítót és a viselt, vagy születési nevet

*Példa a keresésre:*

#### Törzsadatok - Igénybevevő áttekintése

##### Keresési feltételek

TAJ azonosító:	1. 111 111 111	TAJ nélküli igénybevevő:	<input type="checkbox"/>
Családi név:	-	Utónév:	
Születési neve - családi név:	-	Születési neve - utónév:	
Születési hely:		Születési idő:	2. 2020.08.28.
Anyja szül. neve- családi név:	-	Anyja szül. neve- utónév:	
TAJ adatok státusza:	-		
OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:	-		
Technikai azonosító:			

3. [Keresés](#)

### 1.2. ÚJ GYERMEK ADATAINAK RÖGZÍTÉSE

Ha a **Keresés** gomb megnyomásakor nincs **Találat**, akkor a + **Új igénybevevő** funkció gombra kattintva elkezdhetjük az új igénybevevő rögzítését.

Találatok							Összesen: 0 sor (1 / 1)	25 /oldal
TAJ azonosító	Név	Születési név	Születési idő	Születési hely	Anyja neve	Művelet		
Nincsenek megjeleníthető elemek!							Összesen: 0 sor (1 / 1)	25 /oldal

[+ Új igénybevevő](#)

### 1.3. TAJ ELLENŐRZÉS

Az **Új igénybevevő** képernyőn ki kell tölteni a személyazonosításhoz szükséges adatokat. Ha az igénybevevőnek van **TAJ azonosítója**, akkor azt is. Amennyiben nem ismert a TAJ azonosító, pipálja be a **Nem rendelkezik TAJ azonosítóval** négyzetet.

A TAJ ellenőrzés 1. lépéseként az **Egyező adatok ellenőrzése** gombra kattintva ellenőrzi a rendszer, hogy a TAJ azonosító formailag érvényes-e, illetve, hogy a KENYSZI-ben a rögzített TAJ azonosítóval és személyi adatokkal létezik-e már igénybevevő a törzsadatokban.

Amennyiben az igénybevevői törzsadatokban még nem szerepel a rögzített TAJ azonosítóval, és/vagy személyi adatokkal igénybevevő, akkor az egyező adatok ellenőrzésének eredménye **Rendben** lesz, és a következő rendszerüzenetet kapjuk: „**A megadott TAJ azonosítóval és személyes adatokkal még nincs igénybevevő a rendszerben. Végezze el a 2. lépésben szereplő adatok ellenőrzését.**”

#### Igénybevevő szerkesztése

Igénybevevő alapadatai (TAJ adatok)

TAJ azonosító:	<input type="text"/>	Nem rendelkezik TAJ azonosítóval:	<input checked="" type="checkbox"/>
Családi név:	<input type="text" value="Teszt"/>	Utónév:	<input type="text" value="Roland"/>
Születési neve - családi név:	<input type="text" value="Teszt"/>	Születési neve - utónév:	<input type="text" value="Roland"/>
Anyja szül. neve- családi név:	<input type="text" value="Teszter"/>	Anyja szül. neve- utónév:	<input type="text" value="Rozália"/>
Születési hely:	<input type="text" value="Domb"/>	Születési idő:	<input type="text" value="2020.01.01."/>

1. lépés: Egyező adatok ellenőrzése Egyező adatok ellenőrzése

Egyező adatok ellenőrzésének eredménye: **Rendben.**  
A megadott TAJ azonosítóval és személyes adatokkal még nincs másik igénybevevő a KENYSZI rendszerben. Végezze el a 2. lépésben szereplő TAJ adatok OEP ellenőrzését!

2. lépés: TAJ adatok OEP ellenőrzése TAJ adatok OEP ellenőrzése

OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:

TAJ adatok státusza: **Nem azonosítható** TAJ adatok utolsó ellenőrzése: 2025.08.28.  
OEP adatjavítás történt: -

A **TAJ adatok ellenőrzése** funkció gombra kattintva végezhető el az adatok TAJ nyilvántartásban történő ellenőrzésre küldése. Két értéket kaphatunk:

1. TAJ ellenőrzött
2. Nem azonosítható

Ha a TAJ nyilvántartás adatainak összevetésével elvégzett ellenőrzés alapján a **TAJ adatok státusza** mező értéke „Nem ellenőrzött”-ről „**Nem azonosítható**”-ra változott, ez azt jelenti, hogy az ellenőrzéskor elküldött TAJ adatok alapján **a TAJ nyilvántartás nem tudta beazonosítani az igénybevevőt.**

2. lépés: TAJ adatok OEP ellenőrzése TAJ adatok OEP ellenőrzése

OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:

TAJ adatok státusza: **Nem azonosítható** TAJ adatok utolsó ellenőrzése: 2016.04.28.  
OEP adatjavítás történt: -

## 1.4. TÖRZSADATOK MENTÉSE

Az **Igénybevevő egyéb adatai** és a **Lakcím blokk** kitöltése után, a törzsadatok mentéséhez rá kell kattintani az **Igénybevevő mentése** funkció gombra.

Állandó magyar lakhelye

Állandó lakhely típusa:

Irányítószám:  Település:

Községi terület:  Közt. jelleg:  Hárszám:

Tartózkodási helye/Szálláshelye

Irányítószám:  Település:

Községi terület:  Közt. jelleg:  Hárszám:

[Mégsem](#) [Igénybevevő mentése](#)

Ha a TAJ adatok státusza = „**Nem azonosítható**”, az **IGÉNYBEVEVŐ MENTÉSE** gombra kattintva a következő figyelmeztető üzenetet kapjuk:

**FIGYELMEZTETÉS**

A TAJ adatok státusza nem TAJ ellenőrzött. Végezze el a TAJ adatok OEP általi ellenőrzését a TAJ adatok OEP ellenőrzése gombra kattintva. Az igénybevevőt jelenleg mint Nem azonosítható / Nem ellenőrzött TAJ adatokkal rendelkező igénybevevőt tudja elmenteni.


Biztos folytatja?

[Igen](#) [Nem](#)

1071 | Település: Budapest 07. ker.

Amennyiben a kérdésre az **Igen** választ adjuk, akkor az igénybevevő mentése megtörténik és **az ellátott rögzítésre kerül a Törzsadatokban.**

**Figyelem! A „Nem azonosítható” TAJ státuszú személy esetében is elvégezhető az igénybevevő törzsadatainak mentése!** Ebben az esetben is lehet az igénybevevőhöz megállapodást rögzíteni, és az igénybevevőre igénybevételel is lehet jelenteni.

A rendszer jelöli a „**Nem azonosítható**” TAJ adatokat, az Igénybevételi napló névsorában piros háromszög (  ) jelenik meg az ellátott TAJ azonosítója előtt.

TAJ azonosító	Név		Első rögzítés időpontja	Szolgáltatás tev. t.
 Tech. azon.:1271352	Abteszt Márton	<input checked="" type="checkbox"/>		
 136 456 124	Tóth János	<input checked="" type="checkbox"/>		

Összesen: 2 sor (1 / 1) 1 /oldal

„**Nem azonosítható**” státusz esetén az igénylés rögzítése kezdődátumától számított **60 nap** eltelte után a rendszer nem engedi az igénybevételel rögzítését. **Ez a 60 nap áll rendelkezésre az adatok pontosításához.**

Ha rendelkezésre állnak a helyes adatok, akkor az alábbi lépések mentén tudja az adatokat a rendszerben berögzíteni:

1. Törzsadatok keresése (a fentiekben ismertett módon)
2. Találati listában az igénybevevő megjelenik:

### Törzsadatok - Igénybevevő áttekintése

#### Keresési feltételek

TAJ azonosító:	<input type="text"/>	TAJ nélküli igénybevevő:	<input type="checkbox"/>
Családi név:	- <input type="text" value="teszt"/>	Utónév:	<input type="text" value="roland"/>
Születési neve - családi név:	- <input type="text"/>	Születési neve - utónév:	<input type="text"/>
Születési hely:	<input type="text"/>	Születési idő:	<input type="text" value="2020.01.01."/>
Anyja szül. neve- családi név:	- <input type="text"/>	Anyja szül. neve- utónév:	<input type="text"/>
TAJ adatok státusza:	- <input type="text"/>		
OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:	- <input type="text"/>		
Technikai azonosító:	<input type="text"/>		

Szűrőfeltételek törlése

#### Találatok

Összesen: 1 sor (1 / 1)   /oldal

TAJ azonosító	Név	Születési név	Születési idő	Születési hely	Anyja neve	Művelet
Tech. azon.:1276203	Teszt Roland	Teszt Roland	2020.01.01.	Domb	Teszter Rozália	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>

Összesen: 1 sor (1 / 1)   /oldal

3. A SZERKESZT gombra való kattintást követően megjelenik az igénybevevő adatlapja:

### Igénybevevő szerkesztése

#### Igénybevevő alapadatai (TAJ adatok)

TAJ azonosító:	<input type="text"/>	Nem rendelkezik TAJ azonosítóval:	<input checked="" type="checkbox"/>
Családi név:	- <input type="text" value="Teszt"/>	Utónév:	<input type="text" value="Roland"/>
Születési neve - családi név:	- <input type="text" value="Teszt"/>	Születési neve - utónév:	<input type="text" value="Roland"/>
Anyja szül. neve- családi név:	- <input type="text" value="Teszter"/>	Anyja szül. neve- utónév:	<input type="text" value="Rozália"/>
Születési hely:	<input type="text" value="Domb"/>	Születési idő:	<input type="text" value="2020.01.01."/>

#### 1. lépés: Egyező adatok ellenőrzése

Egyező adatok ellenőrzésének eredménye:  
-

#### 2. lépés: TAJ adatok OEP ellenőrzése

OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:

TAJ adatok státusza: **Nem azonosítható**

TAJ adatok utolsó ellenőrzése: 2025.08.28.

OEP adatjavítás történt: -

Igénybevevő eavéb adatai

Az adatok módosításának lépései megegyeznek a rögzítési lépésekkel: először a TAJ adatokat lehet módosítani, majd az **EGYEZŐ ADATOK ELLENŐRZÉSE** gombra kell kattintani. Ezt követően végezhető el a TAJ ellenőrzés.

Amennyiben az igénybevevő rögzítése során a TAJ ellenőrzés sikeres, akkor az alábbi képernyőkép jelenik meg:

### Igénybevevő szerkesztése

Igénybevevő alapadatai (TAJ adatok)

TAJ azonosító:	123 123 123	Nem rendelkezik TAJ azonosítóval:	<input type="checkbox"/>
Családi név:	- Teszt	Utónév:	Roland
Születési neve - családi név:	- Teszt	Születési neve - utónév:	Roland
Anyja szül. neve- családi név:	- Teszter	Anyja szül. neve- utónév:	Rozália
Születési hely:	Dombos	Születési idő:	2020.01.01.

1. lépés: Egyező adatok ellenőrzése Egyező adatok ellenőrzése

Egyező adatok ellenőrzésének eredménye: **Rendben.**

A megadott TAJ azonosítóval és személyes adatokkal még nincs másik igénybevevő a KENYSZI rendszerben. Végezze el a 2. lépésben szereplő TAJ adatok OEP ellenőrzését!

2. lépés: TAJ adatok OEP ellenőrzése TAJ adatok OEP ellenőrzése

OEP Nem azonosítható / Nem ellenőrzött igénybevevő NRSZH által jóváhagyva:

TAJ adatok státusza: **TAJ ellenőrzött** TAJ adatok utolsó ellenőrzése: 2025.07.10.

OEP adatjavítás történt: -

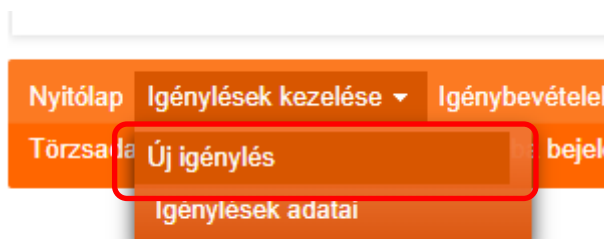
### Figyelem!

**Ha a TAJ ellenőrzés nem sikeres, akkor kérjük keresse az Ügyfélszolgálatot, vagy jelentse be a problémát a *TAJ Hiba bejelentések* menüpontban.**

## 2. Ellátás (igénylés) rögzítése és lezárása

### 2.1. ÚJ ELLÁTÁS INDÍTÁSA

Az **Igénylések kezelése** menüből válassza ki az **Új igénylés** menüpontot:



Ekkor az **Igénylések kezelése - Új igénylés** oldalra jutunk, ahol táblázatba foglalva jelennek meg azok a szolgáltatások, amelyek kezelésére az adatszolgáltató jogosultsággal rendelkezik:

### Igénylések kezelése - Új igénylés

Fenntartó	Szolgáltató	Székhely/telephely	Szolgáltatás	Szolgáltatás nyújtás kezdete - vége	Utolsó mentett és mentés nélküli nap	Művelet
Bácsvirágok	Bács Csana	Bács Csana	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	2024.08.01. -	Nincs mentett jelentés 2025.09.01 2025.09.01	<b>Szerkeszt</b>

#### Hatályon kívüli szolgáltatások

A szolgáltatás kiválasztását (a Szerkesztésre kattintva) követően keresse ki az igénybevevőt (három adatának megadásával):

#### Törzsadatok - Igénybevevő áttekintése

##### Keresési feltételek

TAJ azonosító:	<input type="text"/>	TAJ nélküli igénybevevő:	<input type="checkbox"/>
Családi név:	1. <input type="text" value="Teszt"/>	Utónév:	2. <input type="text" value="roland"/>
Születési neve - családi név:	<input type="text"/>	Születési neve - utónév:	<input type="text"/>
Születési hely:	<input type="text"/>	Születési idő:	3. <input type="text" value="2020.01.01."/> <input type="calendar"/>
Anyja szül. neve - családi név:	<input type="text"/>	Anyja szül. neve - utónév:	<input type="text"/>
TAJ adatok státusza:	<input type="text"/>		
Technikai azonosító:	<input type="text"/>		

Szűrőfeltételek törlése **4.**

Majd az igénybevevő sorának utolsó oszlopában található **Igénylés típusa** értéklista lenyitásával válassza ki a megfelelő igénylés típust:

- **Megállapodás/Ellátás** választása esetén új megállapodás felvitelét kezdeményezheti, vagy olyan ellátások rögzítését, amelyekre jogszabály nem írja elő a megállapodás megkötésének kötelezettségét.
- **Kezdeti megállapodás** választása esetén olyan megállapodást jegyezhet be a rendszerbe, amelyet a szolgáltatásnyújtás megkezdését követő munkanap 24 óráig valamilyen okból nem rögzített a rendszerbe.

Szűrőfeltételek

TAJ azonosító	Név	Születési név	Születési idő	Születési hely	Anyja neve	Igénylés típusa
Tech. azon.:1276203	Teszt Roland	Teszt Roland	1974.01.02.	Domb	Tesztler Rozália	<b>Kezdeti megállapodás</b>

Összesen: 1 sor (1 / 1)

Mégsem

Az igénylés kiválasztása után az Igénylések kezelése – igénybevétel adatai – szerkesztés felületet látjuk.

### Igénylések kezelése - igénybevétel adatai - szerkesztés



<b>Feladat végrehajtása</b>	Megjegyzések	Folyamattörténet	Igénybevételi napló
<b>Amennyiben jogszabály nem írja elő megállapodás megkötését, akkor kérjük az ellátás kezdete és vége dátum megadását.</b>			
Név:	Teszt Roland	TAJ azonosító:	-
Születési név:	Teszt Roland	Anyja neve:	Teszter Rozália
Születési hely:	Domb	Születési idő:	2020-01-01
Igénybevevő neve:	-		
Állandó magyar lakhelye:	1071 Budapest 07. ker. Damjanich utca 48.		
Tartózkodási helye/Szálláshelye:	-		
Tevékenység:	MRO01 - Megállapodás rögzítése		
Utolsó mentés:	2025-08-28 10:52:55.774	Beérkezés napja:	2025-08-28
Fenntartó neve:	Mackó Kuckó Nonprofit Kft.		
Szolgáltató neve:	(S0526370) Mackó Biztos Kezdet Gyerekház		
Székhely/telephely neve:	(S0526370) Mackó Biztos Kezdet Gyerekház		
Szolgáltatás:	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház		

## 2.2. ELLÁTÁS ADATAINAK BEÍRÁSA – ÁLTALÁNOS ADATOK

A **Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete** dátum az az időpont, amikortól ténylegesen ellátják a gyermeket. Ezt minden szolgáltatás esetében be kell rögzíteni.

A **Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete** mezőbe legkorábbi dátumként az igénylés napját megelőző utolsó munkanap írható be. Pl. ha 2026. január 15-én, csütörtökön rögzítem az igénylést, akkor az igénylés kezdő dátumaként az ezt megelőző legutolsó munkanapot 2026. január 14-ét (szerdát) rögzíthetem.

„**Kezdeti megállapodás**” igénylés típus kiválasztása esetén a fenti szabálytól eltérően bármilyen korábbi kezdő dátumot beírhatunk, azonban az ellátott csak a tárgyhónaptól kezdődően fog szerepelni az Igénybevételi naplóban.

<b>Megállapodás adatai</b>	Ügyfél adatai				
<b>MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE</b>					
Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége	2026.01.14. 	-	<input type="text"/> 	<input type="checkbox"/> Határozatlan	
<a href="#">Vissza</a>	<a href="#">Rögzítve</a>	<a href="#">Törlés</a>	<a href="#">Mentés</a>	<a href="#">Ellenőrzés</a>	<a href="#">Folyamatra megtekintése</a>

Ha az elláttal való együttműködési megállapodásunknak nincs végdátuma, akkor a felületen szükséges belekattintani a HATÁROZATLAN jelölőnégyzetbe:



Megállapodás adatai | Ügyfél adatai

MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége: 2026.01.14. -   Határozatlan

Vissza Rögzítve Törlés Mentés Ellenőrzés Folyamatábra megtekintése

15

Ebben az esetben az igénylés rögzítését követően **az igénybevevő folyamatosan megjelenik az igénybevételi naplóban**, egészen addig, amíg az igénylés lezárása meg nem történik.

A rendszerben lehetőség van a határozott időtartamú együttműködés rögzítésére is: Ha a **Szolgáltatásnyújtás/ellátás vége** mezőbe beírunk egy dátumot, akkor ezzel a dátummal végződő, határozott időszakra szóló megállapodást veszünk fel:



Megállapodás adatai | Ügyfél adatai

MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége: 2026.01.14. - 2026.09.30.  Határozatlan

Vissza Rögzítve Törlés Mentés Ellenőrzés Folyamatábra megtekintése

Ebben az esetben a megadott napon (példánkban 2026.09.30.-án) az igénylés automatikusan lezárul, és a záró dátumot követő naptól nem lesz lehetőség a napi jelentés megtételére, **az ellátott a következő naptól már nem fog szerepelni az Igénybevételi naplóban**.

### 2.3. SZOLGÁLTATÁS SPECIFIKUS IGÉNYLÉS ADATOK

**Figyelem! Vannak olyan szolgáltatások, ahol a megállapodás kezdete-vége és az időtartama mezőkön felül egyéb, jogszabály által előírt plusz információkat, adatokat is szükséges berögzíteni az igénylés rögzítéséhez.**

**2026 januártól az alábbi szolgáltatások esetén változott az igénylés rögzítés felülete, ezért szükséges további adatok rögzítése:**

- Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás (leírás elérhető [ide kattintva](#))
- Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás (leírás elérhető [ide kattintva](#))

- Nappali ellátások közül (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o fogyatékos személyek nappali ellátása,
  - o szenvedélybetegek nappali ellátása, és
  - o pszichiátriai betegek nappali ellátása
  
- Fogyatékos személyek bentlakásos intézményei (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás/Fogyatékos személyek otthona
  - o Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátás/Fogyatékos személyek gondozóháza
  - o Lakóotthoni ellátás/Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona
  - o Lakóotthoni ellátás/Fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthona
  - o **Rehabilitációs intézményi ellátás/Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye**
  - o Támogatott lakhatás/Támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére
  
- Pszichiátriai betegek bentlakásos intézményei (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás/Pszichiátriai betegek otthona
  - o Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátás/Pszichiátriai betegek átmeneti otthona
  - o Lakóotthoni ellátás/Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona
  - o **Rehabilitációs intézményi ellátás/Pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye**
  - o Támogatott lakhatás/Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére
  
- A szenvedélybetegeket ellátó intézmények közül (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás/Szenvedélybetegek otthona
  - o Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátás/Szenvedélybetegek átmeneti otthona
  
- A szenvedélybetegeket ellátó intézmények közül (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o Lakóotthoni ellátás/Szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthona
  - o **Rehabilitációs intézményi ellátás/Szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye**
  - o Támogatott lakhatás/Támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére
  
- Hajléktalan személyeket ellátó bentlakásos intézmények közül (leírás elérhető [ide kattintva](#)):
  - o Átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátás / Hajléktalan személyek átmeneti szállása
  - o Rehabilitációs intézményi ellátás / Hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye
  
- Támogató szolgáltatás (leírás elérhető [ide kattintva](#))

## 2.4. AZ IGÉNYLÉS VÉGLEGESÍTÉSE

Miután minden szükséges adatot berögzítettünk, akkor következik a megállapodás rendszerben való rögzítése.

Ha a rögzítendő megállapodás határozatlan idejű és még nem jelölte ezt a megállapodásban, akkor ezt a **Határozatlan** jelölőnégyzet bepipálásával kell jelezni. Ebben az esetben az ellátás vége mező nem szerkeszthetővé válik, és üresen marad. Ha nem ismeri az ellátás záró dátumát, akkor célszerű ezt a megoldást választani.

**A megállapodás KENYSZI-ben való rögzítéséhez kattintson a RÖGZÍTVE gombra!**

A **Rögzítve** gombra kattintva a megállapodás **SZ** „Szolgáltatásnyújtás” állapotba kerül, és **ezzel párhuzamosan az ellátott bekerül az Igénybevételi naplóba.**

Megállapodás adatai    Ügyfél adatai

MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége    2026.01.05.    -     Határozatlan

Vissza    Rögzítve    Törlés    Mentés    Ellenőrzés    Folyamatábra megtekintése

### **FONTOS!**

**Ha csak a Mentés funkciógombra kattint, akkor az igénylés R** „Rögzítés” alatti állapotba kerül és az Igénybevételi naplóban nem látható az ellátott!!!! (Ez azt jelenti, hogy a napi létszámba nem kerül bele és nem tud rá igénybevételt jelenteni.)

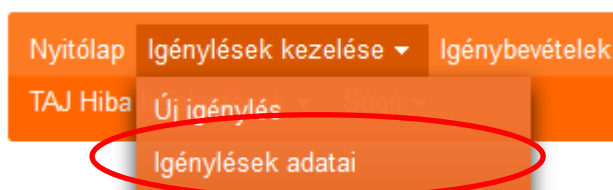
Ilyen esetben az **Igénylések kezelése, Igénylések adatai** menüpontban megtalálható az **R** „Rögzítés” alatti igénylés, ami a Szerkeszt gombra kattintva törölhető, vagy befejezhető:

Teszt Roland	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház	▲ Tech. azon.:1276203	I	R	Szerkeszt Megtérint
--------------	---	----------	-------------------------------	-----------------------	---	---	------------------------

## 2.5. AZ ELLÁTÁS MEGSZÜNTETÉSE

Ha az ellátott már nem veszi többé igénybe a szolgáltatást, akkor a KENYSZI-ben az igénylését le kell zárni. Ha az igénylés lezárásra kerül, az ellátott a továbbiakban már nem fog megjelenni az Igénybevételi naplóban (tehát napi igénybevételt már nem lehet rá jelenteni és a létszámban sem jelenik meg).

Lépünk be az **Igénylések kezelése – Igénylések adatai** menüpontra kattintva.



**TAJ** azonosító vagy **név** alapján keressük meg az ellátott igénylését.

## Igénylések kezelése – Igénylések (megállapodások, határozatok) adatai

### Keresési feltételek

Maximális sorszám:

#### Igénylés

Tech. azon.:

TAJ azonosító:

TAJ nélküli igénybevő:

Név:

Születési idő:

#### Szolgáltatás nyújtás időszaka

Kezdete:

Vége:

Igénybev. állapota:

Regisztrációs szám:

Törölt igénylések is jelenjenek meg:

A „Szerkesztés”-re kattintunk, megnyitjuk az ellátott igénylését.

Találatok								Összesen: 1 sor (1 / 1)	
Név	Szolgáltatás típusa	Ágazati azonosító	Szék-, telephely	TAJ azonosító	Szolg. d.	Állapot	Művelet	25 /oldal	
Cinca Dorián	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás / Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	S0509675S0053985	Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ (Bácsalmás, Dob u. 12.)	▲ 005 144 466	2026.01.05.	SZ	<a href="#">Szerkeszt</a> <a href="#">Megtékit</a>	Összesen: 1 sor (1 / 1) 25 /oldal	

Amennyiben határozatlan időtartamúra jelöltük az igénylést, a „Határozatlan” négyzetbe kattintva vegyük ki a pipát, majd írjuk be a szolgáltatás nyújtás vége dátumát.

Megállapodás adatai | Ügyfél adatai

MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége    Határozatlan

[Vissza](#) [Módosít](#) [Lezár](#) [Törés](#) [Letöltés PDF](#) [Folyamatábra megtekintése](#)

A „Lezár” gombra kattintva megjelenik egy figyelmeztető ablak. Itt kattintson a **Megerősítem** gombra!

Születési idő:

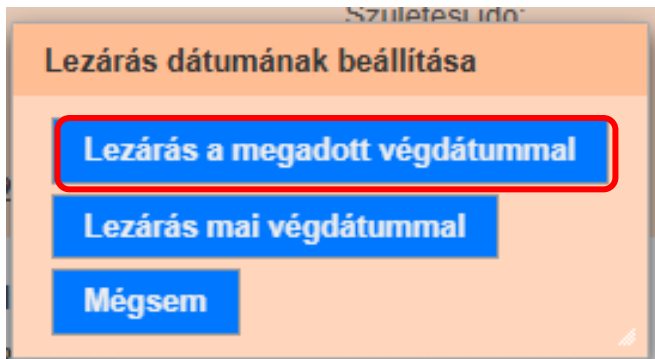
**Megerősítés**

Az ön döntése: "Lezár". Kérjük erősítse meg döntését !

[Megerősítem](#)

[Visszavonom](#)

Ekkor a rendszer rákérdez a lezárás dátumára:



Példánkban egy megadott végdátummal zártuk le a megállapodást. Ha a megállapodás utolsó napja az a nap, amikor a megállapodás lezárását a KENYSZI-ben rögzíti, akkor kattinthat a *Lezárás mai végdátummal* gombra. A *Mégsem* gombra való kattintással ezen a ponton még visszavonhatja a megállapodás lezárását.

A megállapodás lezárását követően, ha az **Igénylések kezelése – Igénylések adatai** menüpontban az ellátott TAJ azonosítója alapján megnézzük az igényléseket, azt fogjuk látni, hogy az igénylés állapota „L”-re, vagyis lezártra változott.

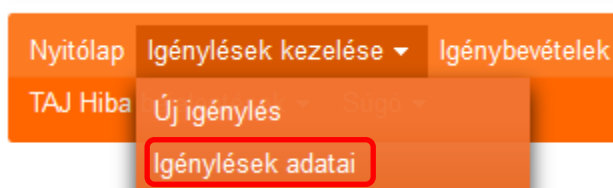
Találatok								Összesen: 1 sor (1 / 1)	
Név	Szolgáltatás típusa	Ágazati azonosító	Szék-, telephely	TAJ azonosító	Szolg. d.	Állapot	Művelet	1	25 /oldal
Cinca Dorián	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás / Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	S0509675S0053985	Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ (Bácsalmás, Dob u. 12.)	▲ 005 144 466	2026.01.05.   2026.01.11.	L	Megtekint	1	25 /oldal

### 3. Igénylés adatok változtatása a nyitott megállapodásban (Módosítás vagy igénylés másolás)

#### 3.1. IGÉNYLÉS MÓDOSÍTÁSA

Ha a felhasználó olyan igénylés adatot szeretne módosítani, amely **adat már az ellátás kezdetekor fennállt, de még nem szerepel az igénylésben**, akkor az adatok módosítása a következőképpen történik:

1. Lépjen be az **Igénylések kezelése / Igénylések adatai** menüpontba:



2. A kereső felület segítségével tudja megkeresni az igénybevevő megállapodását (pl. a név beírásával):

### Igénylések kezelése – Igénylések (megállapodások, határozatok) adatai

#### Keresési feltételek

Maximális sorszám: 50

▶ Székhely/telephely

▼ Igénylés

Tech. azon.:

TAJ azonosító:

Név: **1.**

TAJ nélküli igénybevevő:

Születési idő:

**Szolgáltatás nyújtás időszaka**

Kezdete:

Vége:

Igénybev. állapota:

Regisztrációs szám:

Törölt igénylések is jelenjenek meg:

Aktív:

Szűrőfeltételek törlése

2.

A találati listában megjelenik az igénybevevő megállapodása. A sor végén található SZERKESZT gombra való kattintással lehet a megállapodást megnyitni:

### Igénylések kezelése – Igénylések (megállapodások, határozatok) adatai

#### Keresési feltételek

Maximális sorszám: 50

▶ Székhely/telephely

▼ Igénylés

Tech. azon.:

TAJ azonosító:

Név:

TAJ nélküli igénybevevő:

Születési idő:

**Szolgáltatás nyújtás időszaka**

Kezdete:

Vége:

Igénybev. állapota:

Regisztrációs szám:

Törölt igénylések is jelenjenek meg:

Aktív:

Szűrőfeltételek törlése

#### Találatok

Összesen: 1 sor (1 / 1)

Név	Szolgáltatás típusa	Ágazati azonosító	Szék-, telephely	TAJ azonosító	Szolg. d.	Állapot	Művelet
Puchy Vérbulcsú	Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 027 632 756	2025.09.15.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>

Összesen: 1 sor (1 / 1)

4. A Szerkeszt gombra kattintást követően a felületen megjelennek a megállapodás adatai: Igénylések kezelése - igénybevétel adatai - szerkesztés

<b>Feladat végrehajtása</b>   Megjegyzések   Folyamattörténet   Igénybevételi napló			
Név:	Dr. Puchy Vérbulcsú	TAJ azonosító:	027 632 756
Születési név:	Puchy Vérbulcsú	Anyja neve:	Puchy Lamberta
Születési hely:	Budapest	Születési idő:	1996-08-11
Igénybevevő neve:	-		
Állandó magyar lakhelye:	1201 Budapest 20. ker. Deák utca 14		
Tartózkodási helye/Szálláshelye:	-		
Tevékenység:	MRO02 - Szolgáltatás módosítása		
Utolsó mentés:	2026-01-14 12:39:48.019	Beérkezés napja:	2026-01-14
Fenntartó neve:	Heves Henrik Fenntartó		
Szolgáltató neve:	(S0533273) Heves H Gondozási Központ		
Székhely/telephely neve:	(S0533273) Heves H Gondozási Központ		
Szolgáltatás:	Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása		
<b>Megállapodás adatai</b>   Ügyfél adatai			
<b>MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE</b>			
Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége	2025.09.15.	-	<input checked="" type="checkbox"/> Határozatlan
Fogyatékoság típusa	Egyéb fogyatékoság		
<a href="#">Vissza</a>	<a href="#">Módosít</a>	<a href="#">Lezár</a>	<a href="#">Törlés</a>   <a href="#">Letöltés PDF</a>   <a href="#">Igénylés másolás</a>   <a href="#">Folyamatábra megtekintése</a>

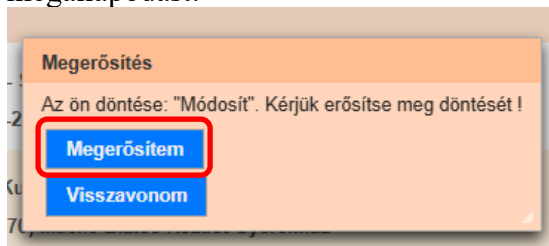
5. Az igénylésben az adott szolgáltatásra vonatkozó mezők jelennek meg. Példánkban egy Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása szolgáltatáshoz tartozó igénylés látható, itt a Fogyatékoság típusa mező értéke módosítható. A korábbiakban ismertetett módon a mezőbe kattintva ki lehet választani a feltételt:

Szolgáltatás: Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása			
<b>Megállapodás adatai</b>   Ügyfél adatai			
<b>MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE</b>			
Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége	2025.09.15.	-	<input checked="" type="checkbox"/> Határozatlan
Fogyatékoság típusa	-		
<a href="#">Vissza</a>	<a href="#">Módosít</a>	<a href="#">Lezár</a>	<a href="#">Törlés</a>   <a href="#">Letöltés PDF</a>   <a href="#">Igénylés másolás</a>   <a href="#">Folyamatábra megtekintése</a>

6. Ezt követően el kell menteni a megállapodás módosítását. Ehhez a **MÓDOSÍT** gombra kell kattintani.

<b>Megállapodás adatai</b>   Ügyfél adatai			
<b>MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE</b>			
Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége	2025.09.15.	-	<input checked="" type="checkbox"/> Határozatlan
Fogyatékoság típusa	Egyéb fogyatékoság		
<a href="#">Vissza</a>	<a href="#">Módosít</a>	<a href="#">Lezár</a>	<a href="#">Törlés</a>   <a href="#">Letöltés PDF</a>   <a href="#">Igénylés másolás</a>   <a href="#">Folyamatábra megtekintése</a>

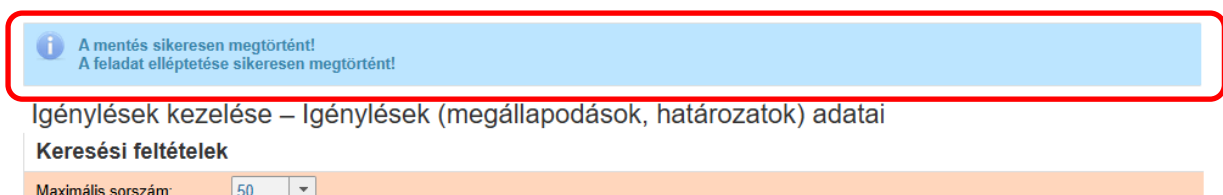
7. Ekkor egy felugró ablakban kell megerősíteni, hogy valóban módosítani akarjuk a megállapodást:



Kattintson a MEGERŐSÍTEM gombra!

(Ha a Visszavonom gombra kattint, akkor a megállapodás módosítása nem történik meg.)

Ezt követően a rendszer visszavigálja Önt az Igénylések adatai menüpontba. A felületen kék háttérrel megjelenik az információ: a mentés sikeresen megtörtént:



**Figyelem! A MÓDOSÍT gombra kattintva a megállapodás kezdő dátumáig visszamenőlegesen módosul az adat.**

**Ezt a rögzítési módot tehát csak akkor lehet alkalmazni, ha az ellátottnál a berögzített adat már a megállapodás kezdő napján is fennállt!**

Abban az esetben, **ha az ellátottnak a megállapodás kezdete óta változott az igénylésben rögzített egyéb adata, akkor a következőképpen kell eljárni:**

1.lépés: a megállapodás kezdőnapján érvényes értéket a fentiekben leírt módosítással be kell rögzíteni, majd a megállapodás módosítását el kell menteni.

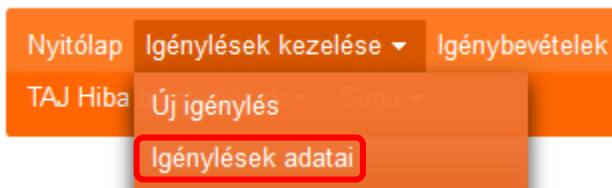
2.lépés: a megállapodást ismételtelen meg kell nyitni szerkesztésre, és *igénylés másolással* kell berögzíteni az új adatokat. A következő pontban az igénylés másolás lépéseit láthatjuk.

### 3.2. ADAT MÓDOSÍTÁS IGÉNYLÉS MÁSOLÁSSAL

Ha az ellátás kezdete után változott meg az igénylés adata, akkor az alábbi eljárást kövessük.

A rögzítés menete a következő:

1. **Igénylések kezelése / Igénylések adatainál** ki kell keresni az ellátást, majd ezt követően **Szerkesztéssel** megnyitni.



Igénylések kezelése – Igénylések (megállapodások, határozatok) adatai

**Keresési feltételek**

Maximális sorszám: 50

▶ Székhely/telephely

▼ Igénylés

Tech. azon.:

TAJ azonosító:

Név:  TAJ nélküli igénybevevő:

Születési idő:

**Szolgáltatás nyújtás időszaka**

Kezdetre:  –

Vége:  –

Igénybev. állapota:

Regisztrációs szám:

Törölt igénylések is jelenjenek meg:

Aktív:

Szűrőfeltételek törlése

2.

**Találatok** Összesen: 1 sor (1 / 1)  /oldal

Név	Szolgáltatás típusa	Ágazati azonosító	Szék-, telephely	TAJ azonosító	Szolg. d.	Állapot	Művelet
Puchy Vérbulcsú	Nappali ellátás / Fogyatékos személyek nappali ellátása	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 027 632 756	2025.09.15.	SZ 3.	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>

Összesen: 1 sor (1 / 1)  /oldal

2. Szolgáltatásnyújtás / ellátás végénél a **Határozatlanból** ki kell venni a pipát. A **változás dátumából** (példánkban ez a dátum=2026.01.13.) **kivonunk egy napot** és ezt beírjuk a vége dátumhoz.

**MEGÁLLAPODÁS/ELLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE**

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége:      Határozatlan

Fogyatékoság típusa:

3. A lap alján található **Igénylés másolás** funkció gombra kattintunk és a felugró ablaknál az „Ok” gombra.

**MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE**

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége: 2025.09.15. - 2026.01.12.  Határozatlan

Fogyatékoság típusa: Egyéb fogyatékoság

Vissza **Módosít** **Lezár** **Törölés** **Letöltés PDF** **Igénylés másolás** **Folyamatra megtekintése**

**Megerősítés**

Ennek az ügyfélnek, az adott telephelyen az adott szolgáltatástípusra már van megállapodása/határozata!

**OK**

Mégsem

A KENYSZI ekkor a háttérben a megállapodást kettébontja. Lesz egy lezárt megállapodás, ami a fenti képernyőképen lévő adatokat tartalmazza (a lezárás dátuma példánkban: 2026.01.12.). Ugyanakkor nyit egy új megállapodást, aminek a kezdődátuma a lezárás napja+1 nap (példánkban: 2026.01.13.).

Felhasználóként az OK gombra való kattintást követően már az új megállapodás felületét látjuk, ezért az új megállapodás adatait kell rögzítenünk.

- Az újonnan kapott megállapodás kezdődátumát a rendszer állítja be = a lezárás napja+1 nap. A megállapodás határozatlan megállapodásként indul (a rendszer visszateszi a pipát a határozatlan jelölő négyzetbe).

A feladatunk az, hogy a módosítani kívánt igénylés adathál kiválasszuk az új értékeket.

**MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE**

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége: 2026.01.13. -  Határozatlan

Fogyatékoság típusa: Pervazív fejlődési zavar (ide értendő az autizmus spektrum zavar)

Vissza **Módosít** **Lezár** **Törölés** **Letöltés PDF** **Igénylés másolás** **Folyamatra megtekintése**

- Végezetül, a lap alján található **Módosít** funkció gombbal véglegesítjük az új érték változását a megállapodás új szakaszában:

**MEGÁLLAPODÁS/ÉLLÁTÁS ADATAINAK RÖGZÍTÉSE**

Szolgáltatásnyújtás/ellátás kezdete - vége: 2026.01.13. -  Határozatlan

Fogyatékoság típusa: Pervazív fejlődési zavar (ide értendő az autizmus spektrum zavar)

Vissza **Módosít** **Lezár** **Törölés** **Letöltés PDF** **Igénylés másolás** **Folyamatra megtekintése**

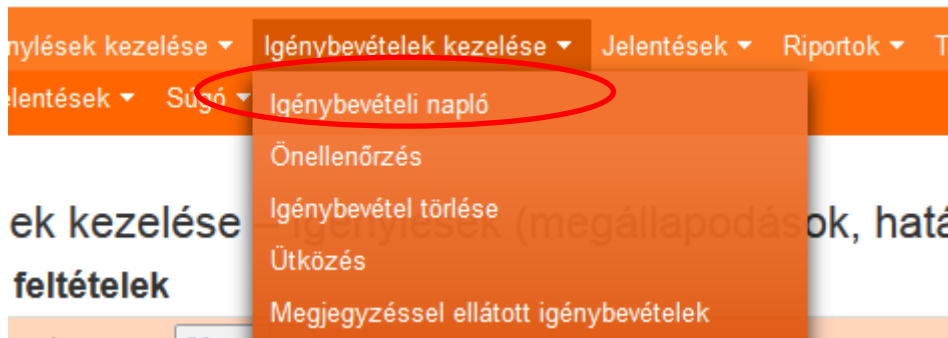
Az igénylés másolás funkciót követően az ellátottnak két megállapodása lesz, **egy lezárt és egy nyitott** (szolgáltatás nyújtás alatti) állapotú:

Név ⇅	Szolgáltatás típusa ⇅	Ágazati azonosító ⇅	Szék-, telephely ⇅	TAJ azonosító ⇅	Szolg. d. ⇅	Állapot ⇅	Művelet
Puchy Vérbulcsú	Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 027 632 756	2026.01.13. 	SZ	<a href="#">Szerkeszt</a> <a href="#">Megtekint</a>
Puchy Vérbulcsú	Nappali ellátás / Fogytékos személyek nappali ellátása	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 027 632 756	2025.09.15.   2026.01.12.	L	<a href="#">Megtekint</a>

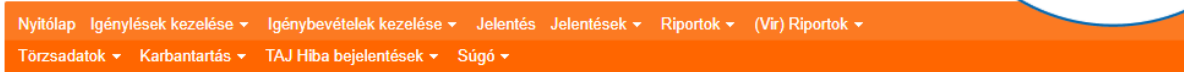
## 4. Igénybevétel rögzítése

Az **Igénybevételi naplóba** az **Igénybevételek kezelése – Igénybevételi napló** menüpontban tudunk belépni.

### 4.1. NAPLÓ MEGNYITÁSA



Itt megjelenik minden olyan szolgáltatás, amelynél adatszolgáltatóként hozzá lettünk rendelve:



### Igénybevételi napló áttekintése

Fenntartó ⇅	Szolgáltató ⇅	Székhely/telephely ⇅	Szolgáltatás ⇅	Szolgáltatás nyújtás kezdete - vége ⇅	Utolsó mentett és mentés nélküli nap	Igénybevétel napja ⇅	Művelet
Heves Henrik Fenntartó	Heves H Gondozási Központ	Heves H Gondozási Központ	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	2025.06.01. -	Nincs mentett jelentés ▲ 2026.01.14 2026.01.14	Igénybevétel 2026.01.14. 📅	<a href="#">Szerkeszt</a>

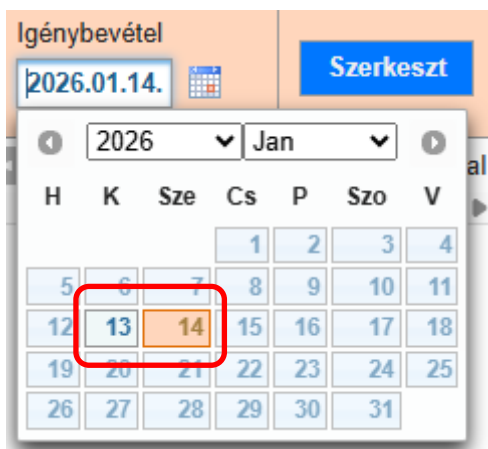
▶ Hatályon kívüli szolgáltatások

## FIGYELEM!

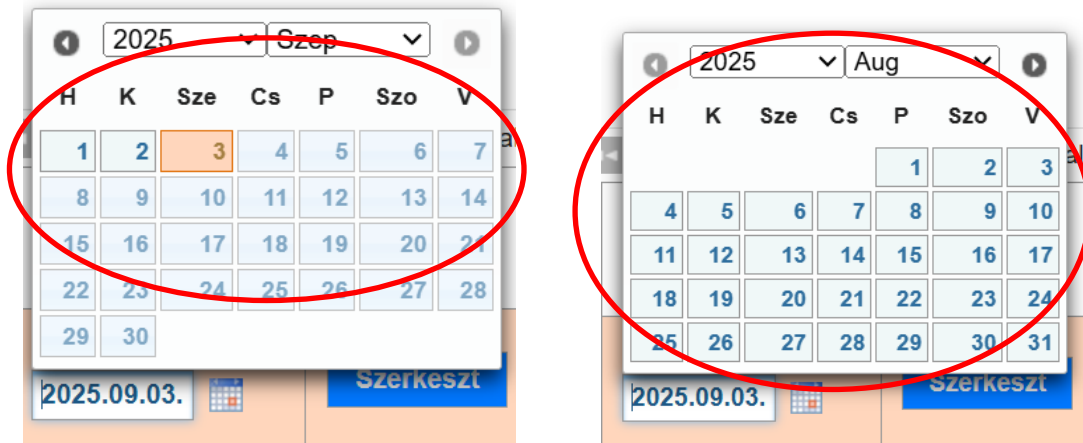
Az Igénybevételi napló eltérően jelenik meg a napi és a havi jelentésű szolgáltatásoknál.

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Nyr.) 7.§ alapján **„napi jelentésű” szolgáltatás:**
  - szociális étkeztetés,
  - házi segítségnyújtás,
  - támogató szolgáltatás,
  - időskorúak nappali ellátása,
  - fogyatékos személyek nappali ellátása,
  - hajléktalan személyek nappali ellátása,
  - éjjeli menedékhely,
  - bölcsődei ellátás és
  - fejlesztő foglalkoztatás
  
- Az Nyr. 8/A.§ (1) bekezdésében meghatározott szolgáltatások esetében a GYVR küldi meg az igénybevételi jelentéseket, ezek az alábbiak:
  - gyermekjóléti szolgáltatásoknak a GYVR-ben rögzítendő szolgáltatási
  - gyermekek átmeneti gondozása
  - gyermekvédelmi szakellátás
  
- A **„havi jelentésű” szolgáltatások** körébe tartozik minden más szolgáltatás.

Napi jelentésű szolgáltatásoknál az Igénybevételi naplóban az adott nap valamint a megelőző munkanap szerkeszthető:



Havi jelentésű szolgáltatások esetében az Igénybevételi napló a tárgyhónap utolsó napját követő harmadik munkanap 24 óráig visszaállítható a tárgyhónap bármely napjára:



A „Szerkeszt”-re kattintva nyitjuk meg a naplót.

Fenntartó	Szolgáltató	Székhely/telephely	Szolgáltatás	Szolgáltatás nyújtás kezdete - vége	Utolsó mentett és mentés nélküli nap	Igénybevétel napja	Művelet
Heves Henrik Fenntartó	Heves H Gondozási Központ	Heves H Gondozási Központ	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	2025.06.01. -	Nincs mentett jelentés ▲ 2026.01.14 2026.01.14	Igénybevétel 2026.01.14.	<b>Szerkeszt</b>

Az Igénybevételi naplóban a szolgáltatást adott napon igénybevevők névsora jelenik meg.

## 4.2. NAPLÓ ADATAINAK MENTÉSE

**Találatok** Igénybevett: 9 Nem vette igénybe: 0 Később rögzítem: 0

Keresés:

TAJ azonosító	Név	Első rögzítés időpontja	Szolgáltatás tev. t.
▲ 031 381 075	Dr. Kakujay Dagomér	✓	
▲ 028 385 541	Dr. Zivkovics Radvány	✓	
▲ 005 504 716	Dr. Zapfi Alajos	✓	
▲ 000 632 483	Dr. Eberhardt Ágoston	✓	
▲ 027 632 756	Dr. Puchy Vérbulcsú	✓	
● ▲ 056 817 740	Dr. Stratzinger Magnusz	✓	
▲ 005 144 466	Dr. Cinca Dorián	✓	
● ▲ 048 627 896	Teszt GEZÁNE	✓	
▲ 055 315 810	SZÓKE Adalbertné	✓	

Igénybevett: 9 Nem vette igénybe: 0 Később rögzítem: 0


Vissza

Mentés

Az oldal alján szereplő „Mentés” gombra kattintva lehet az adott napot lejelenteni.


Havi jelentésű szolgáltatások esetén akár minden egyes munkanapon is be lehet lépni a rendszerbe és elvégezni a napi jelentést. A jelentési időszakon belül a már lejelentett adatok akárhányszor módosíthatóak (tehát február 3. munkanapjáig a januári napok igénybevételi adatai bármennyiszer változtathatóak). Ezért célszerű és javasolt akár naponta/hetente jelenteni az igénybevételi adatokat.

A sikeres mentésről a rendszer üzenetet ad:

 Aktuális mentéssel módosított igénybevételek száma (össz.: ✓/: x/: ?:): 9/0/0; aktuális mentést követően igénybevételek száma összesen (✓/: x/: ?:): 9/0/0

### Igénybevételi napló áttekintése - Igénybevétel rögzítés

[Vissza](#)

Fenntartó	Szolgáltató	Székhely/telephely	Szolgáltatás	Szolgáltatás nyújtás kezdete - vége	Utolsó mentett és mentés nélküli nap	Igénybevétel napja
Heves Henrik Fenntartó	Heves H Gondozási Központ	Heves H Gondozási Központ	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	2025.06.01. -	2026.01.14.  2026.01.13 2026.01.13	2026.01.14.




**Találatok** Igénybevett: 9 Nem vette igénybe: 0 Később rögzítem: 0

Keresés:

Összesen: 9 sor (1 / 1)  1  25 /oldal

TAJ azonosító	Név		Első rögzítés időpontja	Szolgáltatás tev. t.
---------------	-----	---	-------------------------	----------------------

És az „Első rögzítés időpontja” oszlopban megjelenik a rögzítés dátuma.

TAJ azonosító	Név		Első rögzítés időpontja	Szolgáltatás tev. t.
 031 381 075	Dr. Kakujay Dagomér	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 028 385 541	Dr. Zivkovic Radvány	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 005 504 716	Dr. Zapfl Alajos	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 000 632 483	Dr. Eberhardt Ágoston	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 027 632 756	Dr. Puchy Vérbulcsú	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 056 817 740	Dr. Stratzinger Magnusz	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 005 144 466	Dr. Cinca Dorián	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 048 627 896	Teszt GÉZÁNÉ	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	
 055 315 810	SZÓKE Adalbertné	<input checked="" type="checkbox"/>	2026.01.14. 16:19:02	

Összesen: 9 sor (1 / 1)  1  25 /oldal

Igénybevett: 9 Nem vette igénybe: 0 Később rögzítem: 0

[Vissza](#)





A napló mentése az oldal alján letölthető PDF formátumban és Excel formátumban is.

#### 4.3. IGÉNYBEVÉTELI NAPLÓ FELÜLET 2026-BAN BEVEZETETT VÁLTOZÁSAI

Az igénybevételi napló felülete 2026-ban az alábbi szolgáltatásoknál változott:

Szolgáltatás	Változás az igénybevételi napló felületén
Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás	Az igénybevételi napló tartalmazza az igénybevétel okát azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás	Az igénybevételi napló tartalmazza az igénybevétel oka (diagnóziskód vagy függőségének típusa) értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek nappali ellátása	Az igénybevételi napló tartalmazza a fogyatékoság típusa értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek nappali ellátása	Az igénybevételi napló tartalmazza az igénybevétel oka értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	Az igénybevételi napló tartalmazza a diagnóziskód, szenvedélybetegség típusa értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek otthona, Fogyatékos személyek gondozóháza, Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona, Fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthona és Támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére	Az igénybevételi napló tartalmazza a fogyatékoság típusa értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye	Az igénybevételi napló tartalmazza az igénybevevő fogyatékoságának típusa, valamint a külső férőhelyre vonatkozó értéket azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek otthona, Pszichiátriai betegek átmeneti otthona, Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona és Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére	Az igénybevételi napló tartalmazza „Az igénybevevő diagnóziskódja a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye	Az igénybevételi napló tartalmazza „Az igénybevevő diagnóziskódja a BNO 10 kódkönyv alapján”, valamint a külső férőhelyre vonatkozó értéket azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.

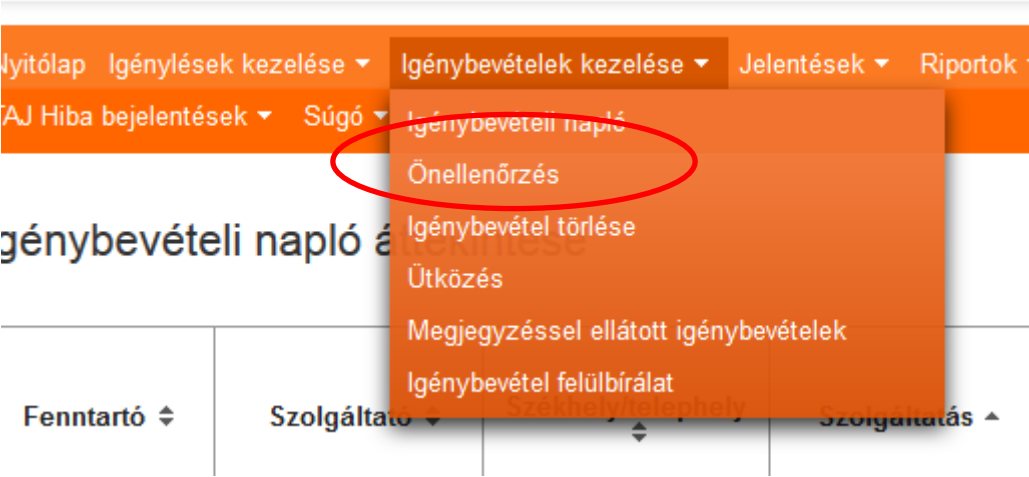
Szenvedélybetegek otthona, Szenvedélybetegek átmeneti otthona	Az igénybevételi napló tartalmazza „Az igénybevevő további diagnóziskódja, szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthona, Támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére	Az igénybevételi napló tartalmazza „Az igénybevevő további diagnóziskódja, szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értékét azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye	Az igénybevételi napló tartalmazza „Az Igénybevevő diagnóziskódja vagy szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján”, valamint a külső férőhelyre vonatkozó értéket azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Hajléktalan személyek átmeneti szállása és Hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye	Az igénybevételi napló tartalmazza a külső férőhelyre vonatkozó értéket azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Támogató szolgáltatás / Személyi segítség	Az igénybevételi napló tartalmazza a mennyiségre és a feladatmutatóra vonatkozó adatot. A feladatmutatót a rendszer számítja ki a berögzített mennyiség alapján. Csak azoknál az igénybevevőknél lehet mennyiséget (ezáltal feladatmutatót) rögzíteni, akiknek az igénylésében be van rögzítve a Fogyatékoság típusa! Támogató szolgáltatás/személyi segítség szolgáltatás esetében az igénybevételi napló tartalmazza a hatályos szolgáltatási elemeket. Igénybevétel esetén legalább egy szolgáltatási elem rögzítése kötelező! <b>Speciális rögzítési szabály érvényesül a támogató szolgáltatások igénybevételi napló felületére: az igénybevételi jelentéseket a napi jelentés szabályai szerint lehet megtenni. Az igénybevételhez kapcsolódó feladatmutató (és szolgáltatási elem) értékeket az adott jelentési hónap bármely napján, akár visszamenőlegesen is be lehet rögzíteni.</b>
Támogató szolgáltatás / Személyi segítség - Szállításhoz kapcsolódó személyi segítség	Az igénybevételi napló tartalmazza a mennyiségre és a feladatmutatóra vonatkozó adatot. A feladatmutatót a rendszer számítja ki a berögzített mennyiség alapján. Csak azoknál az igénybevevőknél lehet mennyiséget (ezáltal feladatmutatót) rögzíteni, akiknek az igénylésében be van rögzítve a Fogyatékoság típusa! <b>Speciális rögzítési szabály érvényesül a támogató szolgáltatások igénybevételi napló felületére: az igénybevételi jelentéseket a napi jelentés szabályai szerint lehet megtenni. Az igénybevételhez kapcsolódó feladatmutató értékeket az adott jelentési hónap bármely napján, akár visszamenőlegesen is be lehet rögzíteni.</b>
Támogató szolgáltatás / Szállítás	Az igénybevételi napló tartalmazza a mennyiségre és a feladatmutatóra vonatkozó adatot. A feladatmutatót a rendszer számítja ki a berögzített mennyiség alapján. Csak azoknál az igénybevevőknél lehet mennyiséget (ezáltal feladatmutatót)

	<p>rögzíteni, akiknek az igénylésében be van rögzítve a Fogyatékoság típusa!</p> <p>Speciális rögzítési szabály érvényesül a támogató szolgáltatások igénybevételi napló felületére: az igénybevételi jelentéseket a napi jelentés szabályai szerint lehet megtenni. Az igénybevételhez kapcsolódó feladatmutató értékeket az adott jelentési hónap bármely napján, akár visszamenőlegesen is be lehet rögzíteni.</p>
--	---

### 5. Napló adatok módosítása, pótlása (Önellenőrzés)

A tárgyhónapot követő hónap 15. nap 24 óráig **egy** alkalommal módosíthatóak a jelentett igénybevételi adatok. (Havi jelentésű szolgáltatások esetében az önellenőrzési felület a jelentési időszakot követően, a tárgyhónapot követő hónap 4. munkanapjától nyílik meg.)

#### 5.1. NAPLÓ ADATOK KERESÉSE



Dátumokra és ellátottra is lehet keresni.

Dátumra való kereséshez az Igénybevétel napja mező mellett tetszőlegesen lehet a megadott időszakra tól-ig időpontokat beállítani, majd a KERESÉS gombra kell kattintani. Ha egy konkrét napot keresünk, akkor mindkét dátum megegyezik:

Igénybevételi napló

Igénybevétel napja:  1. :  2.

Igénybevevő

TAJ azonosító:  TAJ nélküli igénybevevő:

Családi név:  Utónév:

Születési neve - családi név:  Születési neve - utónév:

Anyja szül. neve- családi név:  Anyja szül. neve- utónév:

Születési hely:  Születési idő:

Szűrőfeltételek törlése

3.

A Keresésre kattintva ekkor az adott időszakra való minden ellátott minden napjára betöltődik a jelentés:

TAJ azonosító	Név	Igénybevétel napja Szolgáltatás tev. t.	Rögzített	Új	Módosítás indoka
Tech. azon.:1464397	mini bölcsőde	2025-12-04 Hátrányos helyzetű	✓ 0	?	
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-04 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	
Tech. azon.:1464399	mini bölcsőde3	2025-12-04 Átlagos	✓ 0	?	
Tech. azon.:1465200	mini bölcsőde4	2025-12-04 Hátrányos helyzetű	✓ 0	?	
Tech. azon.:1465201	mini bölcsőde5	2025-12-04 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	

Összesen: 5 sor (1 / 1) 1 25 /oldal

[Vissza](#) [Mentés](#) [Letöltés PDF](#) [Letöltés XLS](#)

Ellátottra történő kereséshez először ki kell tölteni az Igénybevétel napja dátum mezőket, majd a kereső felületen az igénybevevő bármely adatát beírjuk és a KERESÉS gombra kattintunk:

Igénybevételi napló

Igénybevétel napja:  1. :  2.

Igénybevevő

TAJ azonosító:

TAJ nélküli igénybevevő:

Családi név:  3. Utónév:  4.

Születési neve - családi név:

Születési neve - utónév:

Anyja szül. neve- családi név:

Anyja szül. neve- utónév:

Születési hely:

Születési idő:

[Szűrőfeltételek törlése](#) [Keresés](#) 5.

Ebben az esetben a keresés eredményeként csak a kiválasztott ellátott jelenik meg, de neki a kért időszak minden jelentése megjelenik a találati listában:

Találatok Igénybevett: 5 Nem vette igénybe: 0 Később rögzítem: 0

Keresés:

Összesen: 5 sor (1 / 1)

1 25 /oldal

TAJ azonosító	Név	Igénybevétel napja Szolgáltatás tev. t.	Rögzített	Új	Módosítás indoka
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-04 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-05 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-06 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-07 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1464398	mini bölcsőde2	2025-12-08 Sajátos nevelési igényű, valamint korai fejlesztésre, gondozásra jogosult	✓ 0	?	<input type="text"/>

Összesen: 5 sor (1 / 1)

1 25 /oldal

[Vissza](#)

Mentés

Letöltés PDF

Letöltés XLS

Az önellenőrzés során az „Új” oszlopban szereplő kérdőjeleket kell a kívánt jelentés szerint módosítani, majd kötelező megadni a **módosítás indokát**.

Tehát ha példánkban az ellátott 2025.08.25.-én az igénybevételi naplóban „igen” jelentést kapott, de ellenőrzéskor kiderül, hogy ez téves jelentés volt, valójában ezen a napon az ellátott nem vette igénybe a szolgáltatást, akkor ennél a jelentési napján az Új oszlopban lévő ? jellel kell kattintani.

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
---------------------	-------------	------------	-----	--------------------------	----------------------

Az első kattintásra az érték ? jelről pipra jelre változik:

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
---------------------	-------------	------------	-----	-------------------------------------	----------------------

A második kattintásra az érték pipra jelről X jelre változik:

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
---------------------	-------------	------------	-----	-------------------------------------	----------------------

A harmadik kattintásra az érték X jelről ? jelre változik:

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
---------------------	-------------	------------	-----	--------------------------	----------------------

Ezt követően be kell írni a módosítás okát. Ez szabadszöveges mező, ha belekattintunk, be tudjuk írni a módosítás okát, ami a felhasználó által szabadon kerül megfogalmazásra:

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="ellenőrzés során javítva"/>
---------------------	-------------	------------	-----	-------------------------------------	---

Példánkban a 2025.08.29. napon nem történt jelentés az igénybevevőre, ezért a Rögzített oszlopban ? jel jelenik meg. Ezt az értéket az önellenőrzés során lehet pipa jelre módosítani. Ehhez az adott nap sorában rá kell kattintani az Új oszlopban a ? jelre

Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-29	? 0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
---------------------	-------------	------------	-----	-------------------------------------	----------------------

A Rögzített oszlopban lévő értékek az önellenőrzés során nem változnak. Ez az oszlop mutatja az önellenőrzés előtti jelentést.

Az adatok módosítását követően az önellenőrzést a MENTÉS gombra kattintva lehet elmenteni:

Osszesen: 7 sor (1 / 1) 1 /oldal

TAJ azonosító	Név	Igénybevétel napja / Szolgáltatás tev. t.	Rögzített	Új	Módosítás indoka
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-25	✓ 0	<input checked="" type="checkbox"/>	ellenőrzés során javítva
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-26	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-27	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-28	✓ 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-29	? 0	<input checked="" type="checkbox"/>	ellenőrzés során javítva
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-30	? 0	?	<input type="text"/>
Tech. azon.:1329775	Teszt Ervin	2025-08-31	? 0	?	<input type="text"/>

Osszesen: 7 sor (1 / 1) 1 /oldal

[Vissza](#) [Mentés](#) [Letöltés PDF](#) [Letöltés XLS](#)

A módosított jelentés PDF és Excel formátumban is letölthető.

Mentést követően a lap tetején megjelenik a rendszerüzenet a sikeres mentésről:

Aktuális mentéssel módosított igénybevételek száma (össz.: ✓, x, ?):2 1/1/0; aktuális mentést követően igénybevételek száma összesen (✓, x, ?): 4/1/2

### Igénybevételi napló - Önellenőrzés

Fenntartó	Szolgáltató	Székhely/telephely	Szolgáltatás	Szolgáltatás nyújtás kezdete - vége	Utolsó mentett és mentés nélküli nap
Mackó Kuckó Nonprofit Kft.	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	2021.01.01. -	

## 5.2. ÖNELLENŐRZÉSI FELÜLET 2026-BAN BEVEZETETT VÁLTOZÁSAI

Az önellenőrzési felület 2026-ban az alábbi szolgáltatásoknál változott:

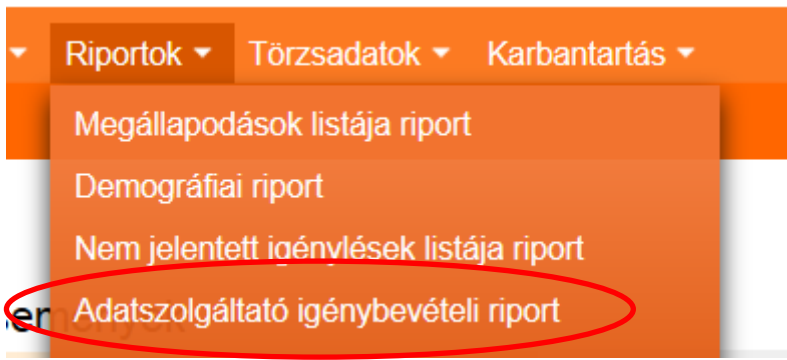
Szolgáltatás	Önellenőrzési felület változásai
Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a diagnóziskód értéke (vagy az, hogy szakvéleménnyel még nem rendelkező

	ellátott) azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a diagnóziskód vagy függőségének típusa értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek nappali ellátása	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a fogyatékoság típusa értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént
Szenvedélybetegek nappali ellátása	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a diagnóziskód, szenvedélybetegség típusa értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a diagnóziskód, szenvedélybetegség típusa értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek otthona, Fogyatékos személyek gondozóháza, Fogyatékos személyek ápoló-gondozó célú lakóotthona, Fogyatékos személyek rehabilitációs célú lakóotthona és Támogatott lakhatás fogyatékos személyek részére	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a fogyatékoság típusa értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye	Az önellenőrzés felületén is megjelenik az igénybevevő fogyatékoságának típusa és a külső férőhelyre vonatkozó adat értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek otthona, Pszichiátriai betegek átmeneti otthona, Pszichiátriai betegek rehabilitációs célú lakóotthona és Támogatott lakhatás pszichiátriai betegek részére	Az önellenőrzés felületén is megjelenik „Az igénybevevő diagnóziskódja a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye	Az önellenőrzés felületén is megjelenik „Az igénybevevő diagnóziskódja a BNO 10 kódkönyv alapján” és a külső férőhelyre vonatkozó adat értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek otthona, Szenvedélybetegek átmeneti otthona	Az önellenőrzés felületén is megjelenik „Az igénybevevő további diagnóziskódja, szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek rehabilitációs célú lakóotthona, Támogatott lakhatás szenvedélybetegek részére	Az önellenőrzés felületén is megjelenik „Az igénybevevő további diagnóziskódja, szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján” mező értéke azoknál az

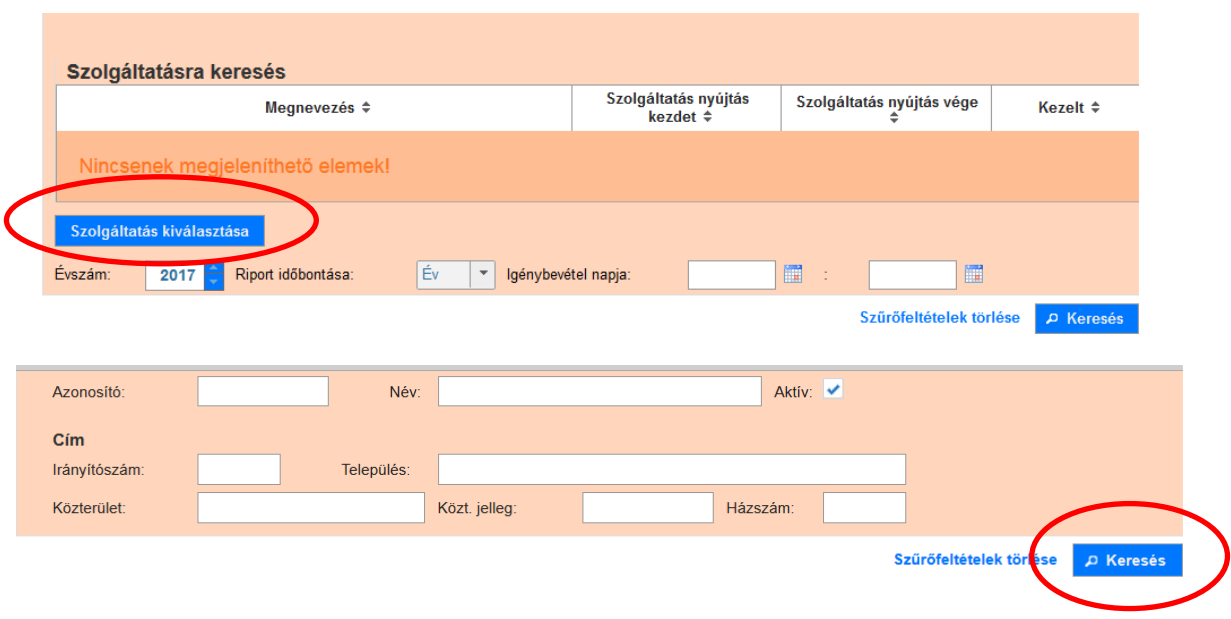
	igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye	Az önellenőrzés felületén is megjelenik „Az Igénybevevő diagnóziskódja vagy szenvedélybetegségnek típusa a BNO 10 kódkönyv alapján” és a külső férőhelyre vonatkozó adat értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Hajléktalan személyek átmeneti szállása és Hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a külső férőhelyre vonatkozó adat értéke azoknál az igénybevevőknél, akiknél az igénylésben a rögzítés megtörtént.
Támogató szolgáltatás / Személyi segítség	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a mennyiség, a feladatmutató értéke, valamint Támogató szolgáltatás/személyi segítség szolgáltatás esetében a szolgáltatási elemek is. Önellenőrzés során arra is lehetőség van, hogy a korábban már jelentett igénybevételek esetében módosítsunk akár a mennyiség (perc), akár a szolgáltatási elem adatokon.
Támogató szolgáltatás / Személyi segítség - Szállításhoz kapcsolódó személyi segítség	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a mennyiség, a feladatmutató értéke. Önellenőrzés során arra is lehetőség van, hogy a korábban már jelentett igénybevételek esetében módosítsunk akár a mennyiség (perc) – ezáltal a feladatmutató – adatokon.
Támogató szolgáltatás / Szállítás	Az önellenőrzés felületén is megjelenik a mennyiség, a feladatmutató értéke. Önellenőrzés során arra is lehetőség van, hogy a korábban már jelentett igénybevételek esetében módosítsunk akár a mennyiség (km) – ezáltal a feladatmutató – adatokon.

## 6. Leadott jelentések lekérdezése

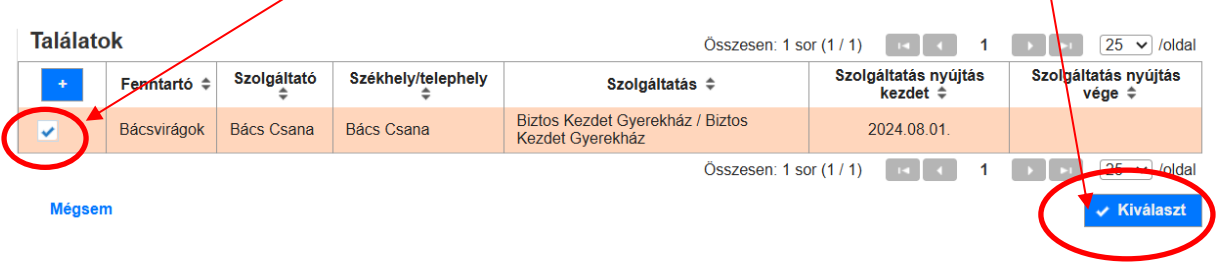
A leadott jelentések ellenőrzésre a „**Riportok**” menüpont alatt található „**Adatszolgáltató igénybevételi riport**” nyújt segítséget.



A „Szolgáltatás kiválasztása” gombra kattintva, a megjelenő felületen nem szükséges megadni semmilyen keresési feltételt, elegendő a „Keresés” gombra kattintani.



A megjelenő szolgáltatások közül kiválasztjuk a szolgáltatást. Ehhez először az első oszlopban lévő jelölőnégyzetbe, majd ezt követően a KIVÁLASZT gombra kattintunk:



Ekkor megjelenik a riport lekérdezési felülete:

## Riportok - Adatszolgáltatói igénybevételi riport áttekintése

### Keresési feltételek

#### Igénybevéőre keresés

TAJ azonosító: -      Családi név: -      Utónév: -  
Születési hely: -      Születési idő: -

[Kiválaszt](#) [Töröl](#)

Megnevezés	Szolgáltatás nyújtás kezdete	Szolgáltatás nyújtás vége	Kezelt
Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	2024.08.01.		Igen

#### Szolgáltatás kiválasztása

Évszám:  Riport időbontása:  Igénybevétel napja:  :

[Szűrőfeltételek törlése](#) [Keresés](#)

### Találatok

Összesen: 0 sor (1 / 1)  /oldal

Székhely/telephely	Szolgáltatás	5. szint	Év	Igen	Nem	Üt.	M.ejl.	Önr.	NJ.
--------------------	--------------	----------	----	------	-----	-----	--------	------	-----

Nincsenek megjeleníthető elemek!

Összesen: 0 sor (1 / 1)  /oldal

A keresési felületen beállítjuk a lekérdezni kívánt időszakot és a „Keresés” gombra kattintunk.

The screenshot shows the search results table with the following data:

Megnevezés	Szolgáltatás nyújtás kezdete	Szolgáltatás nyújtás vége	Kezelt
Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	2024.08.01.		Igen

Below the table, the 'Riport időbontása' dropdown menu is open, showing options: Év, Hét, Hó, Nap. The 'Keresés' button is also visible.

Példa:

Ha a napi igénybevételi adatokat akarjuk látni, akkor a Riport bontása=Nap. Beállítjuk a kért időszakot az alábbiak szerint:

The screenshot shows the search interface with the following settings:

Évszám:  Riport időbontása:  Igénybevétel napja:  :

[Szűrőfeltételek törlése](#) [Keresés](#)

A keresés gombra kattintva az alábbi találati lista jelenik meg:

Évszám:  Riport időbontása:  Igénybevétel napja:  :  [Szűrőfeltételek törlése](#) [Keresés](#)

### Találatok

Összesen: 6 sor (1 / 1)   /oldal

Székhely/telephely	Szolgáltatás	5. szint	Nap	Igen	Nem	Üt.	M.ell.	Önr.	N.J.
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Hátrányos helyzetű	2025.08.01	3	0	0	0	3	0
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház		2025.08.01	5	0	0	0	5	0
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Halmazottan hátrányos helyzetű	2025.08.01	2	0	0	0	2	1
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Hátrányos helyzetű	2025.08.02	3	0	0	0	3	0
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház		2025.08.02	6	0	0	0	6	0
S0526370   Mackó Biztos Kezdet Gyerekház / 1108 Budapest 10. ker. Petőfi domb 1	Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Halmazottan hátrányos helyzetű	2025.08.02	1	0	0	0	1	1

Összesen: 6 sor (1 / 1)   /oldal

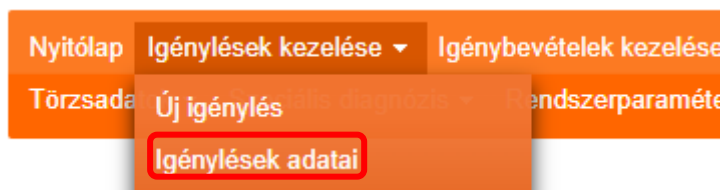
[Letöltés](#)

A megjelenő táblázat alapján láthatjuk, hogy mely napokon történt jelentés és mikor történt kimaradás, amit még pótolni kell. Az oldal alján a táblázat letölthető Excel formátumban.

## 7. A Megállapodásban rögzített adatok letöltése

Abban az esetben, ha ellenőrizni szeretnénk, hogy az adott szolgáltatásnál a **megállapodásokban** pontosan milyen adatok szerepelnek, azt Excel formátumban tudjuk letölteni az alábbi módon:

1. Lépünk be az **Igénylések kezelése, Igénylések adatai** menüpontba



2. A maximális sorszámot állítsa át „-,„ –ra.

Maximális sorszám:

▶ Székhely/telephely

▼ Igénylés

Tech. azon.:

TAJ azonosító:  TAJ nélküli igénybevevő:

Név:  Születési idő:

**Szolgáltatás nyújtás időszaka**

Kezdete:  —

Vége:  —

Igénybev. állapota:  Regisztrációs szám:

Törölt igénylések is jelenjenek meg:

Aktív:

Szűrőfeltételek törlése

3. Kattintson a **Keresés** gombra.

4. Így a rendszer kiadja az **összes megállapodást**, amit rögzítettek a megadott szolgáltatáshoz (a lezártakat és a nyitottakat is!):

Találatok Összesen: 24 sor (1 / 3)   /oldal

Név	Szolgáltatás típusa	Ágazati azonosító	Szék-, telephely	TAJ azonosító	Szolg. d.	Állapot	Művelet
Teszt GÉZÁNÉ	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 048 627 896	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
SZŐKE Adalbertné	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 055 315 810	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Kakujay Dagomér	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 031 381 075	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Zivkovics Radvány	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 028 385 541	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Zapfl Alajos	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 005 504 716	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Eberhardt Ágoston	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 000 632 483	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Puchy Vérbulcsú	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 027 632 756	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Cinca Dorián	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 005 144 466	2025.12.01.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
Stratzinger Magnusz	Szociális étkeztetés / Szociális konyha	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ 056 817 740	2025.12.02.	SZ	<input type="button" value="Szerkeszt"/> <input type="button" value="Megtekint"/>
teszt szenvedély nappali	Nappali ellátás / Szendélybetegek nappali ellátása	S0533273	Heves H Gondozási Központ	▲ Tech. azon.:1448305	2025.09.01.   2025.12.31.	L	<input type="button" value="Megtekint"/>

Összesen: 24 sor (1 / 3)   /oldal

5. Ezt a listát a lap alján található **Letöltés** gombbal lehet letölteni Excel formátumban.



A letöltött táblázat első három oszlopa tartalmazza a működési engedély adatokat: ágazati azonosítót, telephely nevét, szolgáltatás típusát, a 4. oszloptól a törzsadatok jelennek meg (TAJ, név, stb.).

Az N és O oszlopok a szolgáltatás nyújtás kezdetét és végét mutatják:

Ágazati azonosító	Szék/Telep hely neve	Szolg. típus	TAJ azonosító	Családi név	Utónév	Születési neve - családi név	Születési neve - utónév	Születési dátum	Születési hely	Anyja szül. neve- családi név	Anyja szül. neve- utónév	M/H	Szolgáltatás nyújtás kezdete	Szolgáltatás nyújtás vége
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos	511160000	Teszt	Aladár	Teszt	Aladár	2000.05.13	Budapest	Rózi	Aprafalva Horváth	MEGALLAPODÁS	2025.01.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.
S0526370	Mackó Biztos Kezdet Gyerekház/Biztos Kezdet Gyerekház / Biztos Kezdet Gyerekház	Biztos		Mézőga	Szása	Mézőga	Szása	2022.04.01.	Budapest	Zita	Andor	MEGALLAPODÁS	2025.08.01.	2025.08.31.

A táblázat 2026 januártól az alábbi oszlopokat tartalmazza:

- ✓ Ágazati azonosító
- ✓ Szék/Telep hely neve
- ✓ Szolg. típus
- ✓ TAJ azonosító
- ✓ Családi név
- ✓ Utónév
- ✓ Születési neve - családi név
- ✓ Születési neve - utónév
- ✓ Születési dátum
- ✓ Születési hely
- ✓ Anyja szül. neve- családi név
- ✓ Anyja szül. neve- utónév
- ✓ M/H (Igénylés típusa: Megállapodás, Határozat vagy Első interjúval záruló igénylés)
- ✓ Szolgáltatás nyújtás kezdete
- ✓ Szolgáltatás nyújtás vége
- ✓ Határozatot hozó szerv neve
- ✓ Határozat száma
- ✓ Határozat kelte
- ✓ Határozat jogerőre emelkedésének dátuma
- ✓ Hatósági döntés jellege
- ✓ Nevelőszülő neve
- ✓ TEGYESZ
- ✓ Gyermekek vagy fiatal felnőtt
- ✓ Gyermekek ellátási szükséglete
- ✓ Gyermekek hatósági döntéssel elrendelt nevelőszülői elhelyezése
- ✓ Fiatal felnőtt nevelőszülőnél nyújtott utógondozói ellátása
- ✓ Utógondozói ellátás elrendelésének oka
- ✓ Rögz. d. (Rögzítés dátuma)
- ✓ Gondozási szükséglet pontszáma

- ✓ 5. szint
- ✓ Igénybevétel feltétele
- ✓ Megállapodás állandó irányítószám
- ✓ Megállapodás állandó település
- ✓ Megállapodás állandó közterület
- ✓ Megállapodás állandó közterület jellege
- ✓ Megállapodás állandó házszám
- ✓ Megállapodás tartózkodási hely irányítószám
- ✓ Megállapodás tartózkodási hely település
- ✓ Megállapodás tartózkodási hely közterület
- ✓ Megállapodás tartózkodási hely közterület jellege
- ✓ Megállapodás tartózkodási hely házszám
- ✓ Törzsadat állandó irányítószám
- ✓ Törzsadat állandó település
- ✓ Törzsadat állandó közterület
- ✓ Törzsadat állandó közterület jellege
- ✓ Törzsadat állandó házszám
- ✓ Törzsadat tartózkodási hely irányítószám
- ✓ Törzsadat tartózkodási hely település
- ✓ Törzsadat tartózkodási hely közterület
- ✓ Törzsadat tartózkodási hely közterület jellege
- ✓ Törzsadat tartózkodási hely házszám
- ✓ Óvodai és iskolai szociális segítő neve
- ✓ Feladatellátási hely neve
- ✓ Lezárás indoklása

## Elérhetőségek:

Ha a KENYSZI-ben történő rögzítés során elakadásba ütközik, akkor kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz az alábbi elérhetőségeken:

**Tel.: +36 1 462 6670**

**Email: [kenyszi@allamkincstar.gov.hu](mailto:kenyszi@allamkincstar.gov.hu)**

*Magyar Államkincstár*

*Szociális Ellátások Főosztálya*